

ADDENDA MODIFICATIVA I PRÒRROGA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS (ABANS, DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES) I EL CONSORCI SANT GREGORI PEL SERVEI DE VALORACIÓ DE LA DISCAPACITAT I DE VALORACIÓ DEL GRAU DE DEPENDÈNCIA DE GIRONA 1 ANY 2022

REUNITS

D'una part, l'Honorable senyora Violant Cervera i Gòdia, consellera del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya (en endavant Departament), en ús de les competències que li corresponen d'acord amb l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i amb l'article 16 de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern.

I, d'una altra, el senyor Jordi Rustullet i Tallada, que actua com a gerent en representació de l'entitat Consorci Sant Gregori amb NIF Q6755286I, Entitat jurídica pública formada per la Generalitat de Catalunya, a través del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i la Fundació Joan Riu en virtut de les atribucions reconegudes a l'article 21 dels Estatuts del Consorci Sant Gregori aprovats pel Decret 5/1992, de 20 de gener (DOGC núm. 1547 de 27/01/1992); i d'acord amb els termes del nomenament del Consell de Govern del 16 de setembre de 2016 de la Gerència del Consorci de Sant Gregori.

INTERVENEN

Ambdues parts, les quals, en l'exercici de les funcions que els estan atribuïdes legalment, es reconeixen reciprocament la capacitat legal necessària i s'obliguen en els termes d'aquest document.

EXPOSEN

1. Que el Departament de Drets Socials (abans, Departament de Treball, Afers Socials i Famílies) i el Consorci Sant Gregori van signar un conveni de col·laboració amb data 28 d'abril de 2021 pel servei de valoració de la discapacitat i de valoració del grau de dependència.
2. Que a la clàusula setzena del conveni s'explicita que aquest tenia una durada fins el 31 de desembre de 2021, prorrogable previ acord exprés d'ambdues parts, d'acord amb la normativa vigent i les disponibilitats pressupostàries.
3. Que l'objecte del conveni continua vigent i ambdues parts tenen la voluntat de prorrogar l'esmentat conveni amb les modificacions que s'estableixen a les clàusules d'aquesta addenda.

I, per tot el que s'ha exposat, ambdues parts subscriuen la present addenda del conveni de col·laboració i s'obliguen en els termes establerts per les clàusules següents:

CLÀUSULES

1. Objecte.

L'objecte d'aquesta addenda és prorrogar el conveni de referència fins a 31 de desembre de 2022 en les mateixes condicions amb l'excepció de les modificacions que es detallen a les clàusules que segueixen.

2. Compromisos per part de l'entitat.

- 2.1 Seguir les instruccions de procediment i circuit que estableixi la DGAPD.
- 2.2 Coordinar-se i treballar en col·laboració amb el Centre de Valoració (CAD) de referència del Departament que li correspongui en el territori.
- 2.3 Efectuar el servei amb la continuïtat i l'agilitat necessàries d'acord amb la legislació vigent aplicable, les especificacions del conveni i d'aquesta addenda i les instruccions que dicti la DGAPD en l'àmbit territorial de Catalunya.
- 2.4 Donar cobertura de servei tots els mesos de l'any. En cas que l'entitat, redueixi el servei en el període de vacances, ho haurà de comunicar prèviament a la DGAPD, i aquesta ho haurà d'autoritzar.
- 2.5 Ser responsable de la qualitat tècnica de les valoracions que s'efectuïn, així com assumir les conseqüències que dedueixin l'Administració o els tercers de les omissions, els errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'exercici de les prestacions i en l'execució del conveni i d'aquesta addenda.
- 2.6 Vetllar per l'atenció adequada i el bon tracte a la persona atesa. En l'organització dels serveis, s'hauran de tenir en compte criteris d'accessibilitat i personalització en l'atenció a la persona sol·licitant.
- 2.7 Establir els mecanismes adients per tal que la persona usuària pugui posar-se en contacte telefònicament amb l'entitat per canvis, incidències o reclamacions referents a l'activitat encomanada.
- 2.8 Disposar de mecanismes de citació prèvia que permetin evitar temps d'espera a l'usuari, d'acord amb els procediments i circuits que la DGAPD estableixi.
- 2.9 L'entitat ha de rebre i resoldre de manera satisfactòria les reclamacions i els suggeriments, i mantenir un registre que estarà permanentment a disposició de la DGAPD, en el qual es reflectirà el nombre i la naturalesa dels suggeriments i les reclamacions, així com el detall de les accions preses per resoldre'ls.
- 2.10 Designar un/a representant per a la coordinació tècnica funcional amb la DGAPD i el seguiment de l'objecte del conveni i d'aquesta addenda que haurà d'estar present en la mateixa seu on prestin els serveis els seus treballadors.

Aquest/a coordinador/a tècnic/a serà l'encarregat/da de donar directament les instruccions sobre la seva feina al personal de l'entitat.

- 2.11 Destinar a l'execució del conveni i d'aquesta addenda els mitjans materials i humans que resultin adients per assegurar que es puguin realitzar les prestacions objecte del servei.
- 2.12 Complir la normativa vigent, especialment en matèria laboral, d'integració de persones amb discapacitat, segons el que disposa la Llei d'integració social dels minusvàlids (LISMI) i de la Seguretat Social i fiscal en relació amb els seus treballadors i les treballadores per prestar el servei encarregat, els quals no tenen cap vinculació laboral amb la DGAPD.
- 2.13 Efectuar la cobertura immediata de les vacants dels/de les professionals que es puguin produir per qualsevol concepte, així com fer el canvi d'un/a treballador/a en cas que la DGAPD consideri que no actua amb la correcció i la qualitat necessàries en el desenvolupament del seu treball.

Si l'entitat no pot donar la cobertura de la vacant en un curt termini, ho haurà de comunicar a la DGAPD, informant-ne dels motius.

- 2.14 L'entitat, per a la prestació de la col·laboració objecte d'aquesta addenda, haurà de disposar del número de professionals adient i acomplir amb les ratis de número de valoracions promig/dia que s'estableix a la clàusula número 6 d'aquest encàrrec.

L'equip de professionals del servei de valoracions haurà de disposar de la formació bàsica i específica que correspongui en cada cas, formació degudament acreditada, si s'escau.

Tots els professionals han de complir amb la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats.

- 2.15 L'entitat facilitarà a la DGAPD com a màxim un mes després de la signatura, la informació de les persones que té contractades per a l'execució d'aquest encàrrec, especificant nom i cognoms, formació acadèmica, tasca que realitzen en el servei de valoracions i temps de dedicació setmanal a la mateixa.
- 2.16 Facilitar l'accés a la formació continuada necessària als seus treballadors i treballadores per tal de dur a terme l'objecte del conveni i d'aquesta addenda, ja sigui en formació que imparteixi l'entitat o d'altres formacions que promogui el Departament.
- 2.17 Tenir contractada i mantenir una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, i assumir els riscos econòmics i les responsabilitats dels danys, els perjudicis i els accidents que puguin tenir lloc, incloent-hi els ocasionats pel personal durant el desenvolupament de l'objecte d'aquesta addenda.
- 2.18 L'entitat establirà les polítiques pròpies de personal en matèria de concessió de permisos, llicències, vacances, torn de treball, horari, etc.
- 2.19 El personal de l'entitat estarà degudament identificat de manera diferenciada del personal del Departament a fi d'evitar confusions de terceres persones.

- 2.20 El personal directiu de l'entitat ha d'assumir el risc empresarial d'acord amb els indicadors de qualitat i/o quantitat que han de tenir incidència en el servei. Així mateix, s'ha d'encarregar de les qüestions laborals que afectin al seu personal.
- 2.21 El personal de l'entitat ha d'utilitzar els seus propis mitjans i instruments de producció i rebre les instruccions sobre la seva feina a través del personal de l'entitat a la qual pertany i no directament del personal del Departament.
- 2.22 Disposar d'un equipament i instal·lacions adequats a la normativa aplicable. Aquests han de garantir l'accessibilitat de les persones amb discapacitat i el compliment de la normativa en seguretat i salut.
- 2.23 L'equipament ha de disposar d'espais per al treball individual i de sessions de grup, així com un espai d'administració. Com a mínim, ha de disposar de despatxos individuals de valoració pels perfils professionals que intervenen en la valoració de la discapacitat, d'una sala de reunions de l'equip de valoració, una sala d'espera adequada, un espai d'administració i control d'accessos i primera informació al ciutadà i ciutadana i un magatzem per a la documentació i el material informàtic.
- 2.24 Emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat. Així també haurà de desenvolupar l'activitat objecte del conveni i d'aquesta addenda normalment en català, respectant el dret individual de les persones a l'opció lingüística, d'acord amb les disposicions i les directrius relatives a l'ús de les llengües oficials a Catalunya. D'acord amb això haurà d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del conveni i d'aquesta addenda.

A aquest efecte, el personal, que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir el coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada a la llengua catalana.

L'entitat ha de lliurar els treballs i resultats objecte del conveni i d'aquesta addenda, com a mínim, en català.

En tot cas, l'entitat queda subjecta, en l'execució del conveni i d'aquesta addenda, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- 2.25 L'entitat es compromet a participar en els reunions de coordinació tècniques i de seguiment que s'estableixin per part de la DGAPD conjuntament amb el CAD de referència.
- 2.26 Tots els compromisos dels acords que s'estableixin a les clàusules addicionals del conveni.

3. Previsió del número de valoracions.

La previsió de número de valoracions que inclou les primeres valoracions, les reclamacions, les revisions de grau i valoracions realitzades per determinar la

necessitat del concurs de tercera persona, així com les valoracions de barem de mobilitat, que haurà de realitzar el servei de valoracions és la següent:

- Valoracions de grau de discapacitat: una previsió inicial de 4.455 any.
- Valoracions de grau de dependència: una previsió inicial de 3.888 any zona 2.

Aquest número de valoracions podrà incrementar-se fins exhaurir la provisió econòmica que es contempla en el conveni per fer front a un augment de la provisió inicial establerta en aquesta clàusula.

Tanmateix, aquest nombre de valoracions es podrà ampliar també mitjançant modificació del conveni en el supòsit que l'increment en la demanda de sol·licitud de valoració de grau de discapacitat o grau de dependència excedeixi la provisió inicial i la provisió establerta.

4. Cost del servei de valoració.

4.1 El cost del servei de valoració del Girona 1 inclou les despeses de personal (coordinador/a, professionals especialistes valoració de la dependència i valoració de la discapacitat, personal de suport administratiu i atenció a la persona usuària), els desplaçaments necessaris per efectuar les valoracions, l'amortització dels equips i les infraestructures, el locals i subministraments, el material d'oficina i les despeses indirectes i de gestió.

4.2 S'estableix un cost unitari per valoració de la dependència realitzada, un cost unitari per valoració de la discapacitat realitzada i un cost unitari per informes judicials de valoracions de discapacitat realitzats a petició de la DGAPD

4.3 L'import màxim d'aquesta addenda, inclosos tots els conceptes i pel període d'un any serà de **897.017,12€**.

Aquest import és desglossarà de la següent forma:

- 86,48 € per valoració de grau de discapacitat realitzada, tarifa D1.
- 42,30 € per informe judicial de valoració de discapacitat realitzat, tarifa D2
- 95,36 € per valoració de dependència realitzada, tarifa DEP2
- 1.670,00 € corresponent a la provisió per possibles valoracions a realitzar fora de la zona preferent determinada a la clàusula addicional d'aquest plec de clàusules tècniques, aplicant les tarifes DEP4 i DEP5.
- 139.319,04€ corresponent a la provisió per fer front a un augment de la provisió inicial en el número de valoracions esmentada a la clàusula 2 d'aquesta addenda així com als possibles informes judicials de valoració de la discapacitat. Les tarifes que s'aplicaran seran la D1, D2 i DEP2 segons procedeixi.

En cas de realitzar valoracions de dependència i/o de discapacitat fora del territori preferent aquestes veuran incrementades el seu preu segons el següent:

- 10 € per cada informe final de valoració de dependència realitzada en una

població situada en comarques que limitin amb el seu territori preferent (tarifa DEP4).

- 20 € per cada informe final de valoració de dependència en una població situada en comarques que no limitin amb el seu territori preferent (tarifa DEP5).
- Per a la valoració de la discapacitat s'aplicaran els mateixos criteris anteriorment esmentats, en cas que l'equip s'hagi de desplaçar fora del seu àmbit territorial.

Aquesta despesa s'imputarà en el centre de despesa BE1350 i partida pressupostària D/227000700/315A/0000.

4.4 En cas de no haver tramès a l'entitat, el 72% de la previsió de valoracions de dependència i de les valoracions de discapacitat que consta a la clàusula 3 d'aquesta addenda (primeres sol·licituds, revisions i reclamacions pendents de realitzar a 1 de gener i les enviades entre l'1 i el 31 d'octubre de l'any en curs), la DGAPD, es compromet a abonar la diferència entre aquest percentatge i les sol·licituds de valoracions pendents a 1 de gener i les enviades entre l'1 i el 31 d'octubre de l'any en curs. Aquesta diferència s'incorporarà en la darrera factura de l'any.

4.5 S'estableix una penalització sobre l'import d'aquesta addenda en cas de no assolir el nombre de valoracions previstes en l'apartat 3 d'aquesta addenda:

- fins a un 2% de l'import per un percentatge d'assoliment d'entre un 80-90% de la previsió inicial de 4.455 de valoracions i fins a un 5% de l'import per un percentatge d'assoliment d'entre un 70-79% de a la previsió inicial de 4.455 de valoracions, del grau de discapacitat.
- fins a un 2% de l'import per un percentatge d'assoliment d'entre un 80-90% de la previsió inicial de 3.888 de valoracions i fins a un 5% de l'import per un percentatge d'assoliment d'entre un 70-79% de a la previsió inicial de 3.888 de valoracions, del grau de dependència.

Aquesta penalització s'aplicarà a la factura del mes de desembre un cop valorat el compliment anual de les valoracions realitzades.

4.6 Segons l'article 7.8 de la Llei 37/1992, de l'IVA, aquest servei no estarà subjecte a IVA.

4.7 L'empresa pública haurà de presentar mensualment al Servei de Valoracions, de la Sub-direcció general d'atenció i de promoció de l'autonomia personal, una factura per l'import que es desglossarà en els següents conceptes detallats:

- Número de valoracions i revisions de grau de discapacitat realitzades per l'import per valoració realitzada segons el que s'estableix en el punt 4.3.
- Número de valoracions i revisions de grau de dependència realitzades per l'import per valoració realitzada segons el que s'estableix en el punt 4.3.
- Número d'informes judicials de valoració del grau de discapacitat per l'import per informe judicial realitzat segons el que s'estableix en el punt 4.3.

En cas de realitzar valoracions fora del seu territori preferent, s'haurà d'especificar per separat a la factura, indicant el nombre de valoracions realitzades i preu per valoració.

Les factures aniran acompanyades d'una memòria de l'activitat realitzada i segons es detalla a les clàusules addicionals. Un cop conformades les factures, seran trameses a la DGAPD perquè el Departament d'Economia i Hisenda en tramiti el pagament.

5. Comissió de seguiment

Es constituirà una comissió de seguiment per a l'execució del conveni i d'aquesta addenda.

Aquesta comissió ha de vetllar pel seu bon funcionament global i periòdicament, com a mínim dos cops a l'any, farà una avaluació dels resultats que elevarà a les persones titulars de la DGAPD i de l'Entitat.

La comissió de seguiment estarà composta per un representant de cadascuna de les parts implicades, per impulsar els acords establerts en aquest plec de clàusules tècniques i fer el seguiment i l'avaluació, sense perjudici de participar en grups de treball amb els professionals per analitzar l'experiència d'una manera global i sistemàtica.

La comissió estarà constituïda per:

- La Cap del Servei de Valoracions de la Sub-direcció General d'atenció i de promoció de l'autonomia personal de la DGAPD del Departament o en qui delegui i el director/a del CAD de referència.
- La Direcció de l'entitat Consorci Sant Gregori o en qui delegui.

6. Vigència

Aquesta addenda serà d'aplicació des del dia 1 de gener de 2022, o des de la data de la seva signatura si aquesta fos posterior al dia 1 de gener de 2022, i fins el 31 de desembre de 2022.

7. Resolució

Aquesta addenda està subscripta a l'empara del que estableix l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic es resoldrà i quedarà sense efecte per les causes següents:

- a) El compliment del seu objecte.
- b) La finalització del termini establert.
- c) L'acord d'ambdues parts.
- d) La impossibilitat sobrevinguda legal o material de fer front a les obligacions que se'n deriven.
- e) L'incompliment dels pactes i de la normativa vigent.
- f) La denúncia d'alguna de les parts, amb un preavís d'un mes.

En tots els supòsits de rescissió, l'entitat queda obligada a continuar la prestació objecte del conveni, amb les mateixes condicions i els mateixos termes pactats, mentre no s'hagi fet la derivació progressiva de les persones usuàries del servei, que s'efectuarà segons el pla que fixi la DGAPD.

8. Interpretació

Els dubtes i les discrepàncies que puguin sorgir de la interpretació i el compliment de l'addenda, s'hauran de resoldre de comú acord, en comissió paritària formada per la Directora de la DGAPD i la persona que tingui la representació de l'entitat.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir de la interpretació i el compliment del conveni i de l'addenda seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquesta addenda, ambdues parts el signen a un sol efecte a Barcelona, i a la data que consta a la signatura electrònica.

Sra. Violant Cervera i Gòdia
Consellera de Drets Socials

Jordi
Rustullet
Tallada - DNI
(SIG)

Signat
digitalment per
Jordi Rustullet
Tallada - DNI
Data: 2021.11.05
08:38:34 +01'00'

Sr. Jordi Rustullet i Tallada
Consorci Sant Gregori